**СТЕПНЫЕ ПРОСТОРЫ**

**№ 23 «14» августа 2025 года**

**Газета муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ВЕРХНЕЧЕБЕНЬКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  САКМАРСКОГО РАЙОНА  ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА | | |
| РЕШЕНИЕ | | |
| от 14.08.2025 |  | № 184 |
| Об утверждении Положения «о порядке назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов» | | |

В соответствии с Федеральным законом, Уставом наименование муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области решил:

1. Утвердить [Положение](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21000) о порядке назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов. (приложение )
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 21.05.2021 г. № 33 «Об утверждении Положения «о порядке назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов»
3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов Х.З.Зинатуллин

Приложение

к решению Совета депутатов

Верхнечебеньковский

сельсовета от 14.08.2025 № 184

[Положение](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21000) о порядке назначения и проведения

опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Уставом Верхнечебеньковского сельсовета определяет на территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет порядок назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов, как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения граждан муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет и его учета при принятии решений по вопросам реализации инициативных проектов на территории муниципального образования наименование муниципального образования.

3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

**2. Право гражданина на участие в опросе**

2.1. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Верхнечебеньковского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее - участники опроса).

2.2. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.3. Жители муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет участвуют в опросе непосредственно.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта житель Верхнечебеньковский сельсовета имеет право проголосовать за один инициативный проект, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

2.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

**3. Принципы проведения опроса**

3.1. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

3.2. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого учета результатов опроса и возможности их проверки.

**4. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос**

4.1. Опрос может быть проведен по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

4.2. Вопрос, предлагаемый для вынесения на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

4.3. Вопросы, предлагаемые на опрос, не должны противоречить федеральному законодательству, законам и (или) иным нормативным правовым актам Оренбургской области, уставу и нормативным правовым актам муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет.

**5. Территория опроса**

5.1. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет или на части его территории.

**6. Инициатива проведения опроса**

6.1. Опрос проводится по инициативе жителей муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

6.2. Инициатива жителей муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет оформляется письменным обращением инициативной группы граждан, предлагающей инициативный проект.

6.3. Совет депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет рассматривает инициативу о проведении опроса на ближайшем заседании.

**7. Методы проведения опроса**

7.1. В соответствии с законом Оренбургской области опрос проводится методом:

- интервьюирования и (или) анкетирования в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;

- тайного или поименного голосования в течение одного или нескольких дней, а также голосования на официальном сайте Верхнечебеньковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с обобщением полученных данных.

7.2. Интервьюирование и (или) анкетирование, голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса (далее - пункт опроса).

Голосование на официальном сайте Верхнечебеньковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проводится с использованием электронных сервисов соответствующего сайта.

**8. Решение о проведении опроса**

8.1. Решение о проведении опроса граждан принимает Совет депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт наименование муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.2. Совет депутатов Верхнечебеньковского сельсовета отказывает в назначении проведения опроса в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не соответствуют настоящему Положению, а также в случае нарушения требований к порядку выдвижения инициативы проведения опроса, установленных настоящим Положением.

8.3. В решении Совета депутатов Верхнечебеньковского сельсовета о проведении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- метод проведения опроса;

- форма опросного листа;

- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Верхнечебеньковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.4. Совет депутатов Верхнечебеньковского сельсовета определяет численность и состав комиссии по проведению опроса (далее - комиссия).

8.5. Решение о проведении опроса публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 7 дней после его принятия.

**9. Полномочия и организация деятельности комиссии по проведению опроса**

9.1. Первое заседание комиссии созывается не позднее чем на 7 день после опубликования решения о проведении опроса граждан.

9.2. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

9.3. Полномочия комиссии:

9.3.1. Организует оповещение жителей Верхнечебеньковского сельсовета о дате, месте и времени проведения опроса, а также о месте нахождения комиссии и графике ее работы, пунктах опроса в срок не позднее чем за 5 дней до даты начала опроса.

Оповещение проводится путем размещения информации о проведении опроса:

а) в средствах массовой информации;

б) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) на информационных стендах;

г) иным способом.

9.3.2. Составляет списки участников опроса.

9.3.3. Организует мероприятия по проведению опроса с учетом выбранного метода проведения опроса.

9.3.4. Оформляет протокол по результатам опроса.

9.3.5. Определяет результаты опроса и обнародует (публикует) их.

9.3.6. Рассматривает жалобы и заявления на нарушение настоящего Положения при проведении опроса.

9.3.7. Направляет в Совет депутатов Верхнечебеньковского сельсовета результаты опроса.

9.3.8. Доводит до населения результаты опроса граждан (обнародует) через средства массовой информации не позднее 3 дней со дня составления протокола о результатах.

9.3.9. Взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации, осуществляющими деятельность на территории Оренбургской области по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения.

9.3.10. Осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

9.4. Полномочия комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов опроса граждан.

9.5. Администрация Верхнечебеньковского сельсовета обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

**10. Определение результатов опроса**

10.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

10.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении Совета депутатов Верхнечебеньковского сельсовета как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

При проведении голосования с использованием электронных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет опрос признается состоявшимся, если количество участников опроса соответствует численности, определенной в решении Совета депутатов Верхнечебеньковского сельсовета как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

10.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) число граждан, принявших участие в опросе;

в) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;

- признание опроса несостоявшимся;

г) число опросных листов, признанных недействительными;

д) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов "за" или "против"; процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);

е) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее - результаты опроса).

10.4. Протокол о результатах опроса подписывается всеми членами комиссии и направляется в Совет депутатов Верхнечебеньковского сельсовета с приложением к нему опросных листов.

Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

**11. Заключительные положения**

11.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Совета депутатов Верхнечебеньковского сельсовета , принявшего решение о проведении опроса, хранятся в Совета депутатов Верхнечебеньковского сельсовета, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов не может быть менее 10 лет.

11.2. Результаты опроса доводятся комиссией до населения через средства массовой информации не позднее 3 дней со дня составления протокола о результатах опроса.

11.3. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет информируют жителей через средства массовой информации о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.

11.4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета.

|  |
| --- |
| .СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ВЕРХНЕЧЕБЕНЬКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  САКМАРСКОГО РАЙОНА  ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕШЕНИЕ | | |
| от 14.08.2025 |  | № 185 |
| Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а так же проведения их конкурсного отбора | | |

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Уставом наименование муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области решил:

1. Утвердить [Положение](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21000) о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора. (прилагается)
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области от 19.07.2021 г. № 32 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а так же проведения их конкурсного отбора ».
3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов Глава муниципального образования

муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет

Верхнечебеньковский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.З. Зинатуллин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Б. Рахматуллин

Приложение

к решению Совета депутатов

Верхнечебеньковский сельсовета

от 14.08.2025 № 185

Положение

о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора для реализации на территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 20.03.2025 № 33-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти ".

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет является администрация Верхнечебеньковского сельсовета.

Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на конференции граждан (собрании делегатов) в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет осуществляется администрацией Верхнечебеньковского сельсовета.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в администрацию Верхнечебеньковского сельсовета предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета Верхнечебеньковского сельсовета, в том числе инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет Верхнечебеньковского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет

1.8. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета Верхнечебеньковского сельсовета не должен превышать 100000 рублей.

**2. Выдвижение инициативных проектов**

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет,

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет;

- старосты сельских населенных пунктов Верхнечебеньковского сельсовета (далее также - инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2.3. Инициативный проект до его внесения в администрацию Верхнечебеньковского сельсовета подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 350 граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

**3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов**

3.1. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в администрацию муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет на сходах, собраниях или конференциях граждан, в том числе на собраниях или конференциях граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или одной конференции граждан.

3.2. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в администрацию Верхнечебеньковского сельсовета.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться администрацией Верхнечебеньковского сельсовета с инициаторами проекта также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам проекта и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

**4. Внесение инициативных проектов в администрацию  
наименование муниципального образования**

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрацией Верхнечебеньковского сельсовета устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора, голосования по инициативным проектам, в том числе в сети Интернет, размещаются на официальном сайте Верхнечебеньковского сельсовета.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Верхнечебеньковского сельсовета прикладывают к нему документы в соответствии с [п. 2.3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21203) настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Администрация муниципального образования на основании проведенного технического анализа, принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесение изменений о в решение о местном бюджете), или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с [пунктом 4.4.](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21404) настоящего Положения.

4.4. Администрация муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного [пп. 2.1 - 2.3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21201), [3.1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21301), [4.2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400065718/#21402) настоящего Положения порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Оренбургской области, уставу и нормативным правовым актам муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

**5. Проведение конференции граждан (собраний делегатов) по конкурсному отбору инициативных проектов**

5.1. Голосование по инициативным проектам осуществляется на конференции граждан (собрании делегатов) в месте, определенном администрацией Верхнечебеньковского сельсовета.

5.2. Голосование проводится в сроки, установленные администрацией Верхнечебеньковского сельсовета.

5.3. Делегат на конференции граждан Верхнечебеньковского сельсовета имеет право проголосовать за один инициативный проект, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5.4. Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

**6. Утверждение инициативных проектов для реализации**

6.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов администрацией муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет

6.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается администрацией Верхнечебеньковского сельсовета.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет.

В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6.3. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения по итогам конференции граждан и подготовка соответствующего муниципального акта.

6.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проекта, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.5. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.6. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.7. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

6.8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

6.9. Заседание заседания конкурсной комиссии проводится в течение трех8 рабочих дней после проведения конференции (собрания делегатов).

6.10. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

6.11. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество голосов делегатов при проведении голосования участниками конференции граждан (собрания делегатов) для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

**7. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов9**

7.1. Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Инициаторы проекта согласовывают техническое задание на заключение муниципального контракта по реализации инициативного проекта.

Согласование технического задания на заключение муниципального контракта по реализации инициативного проекта, а также приемка результатов работ по реализованному инициативному проекту оформляется актом, подписываемым, в том числе инициаторами проекта.

7.3. Средства инициаторов проекта (инициативные платежи) вносятся на счет Верхнечебеньковского сельсовета не позднее 10 дней со дня обнародования итогов конкурсного отбора при условии признания инициативного проекта победителем.

7.4. В случаях, если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет.

7.5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.6. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учредители: Совет депутатов муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, администрация муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, глава муниципального образования Верхнечебеньковский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области | Тираж: 5 экз.  Главный редактор: Рахматуллин Р.Б. | Дата выхода в свет: «14» августа 2025 г.  Распространяется бесплатно | Адрес редакции/ издателя/ типографии: 461446, Оренбургская обл., Сакмарский р-н, Верхние Чебеньки ул. Школьная, д. 5 |